

**Белгородская государственная универсальная научная библиотека**

**Отдел производственной литературы**

**Методические рекомендации  
в помощь организации и проведению  
семейного финансового фестиваля  
на базе общедоступных библиотек**

**Белгород**

**2023**

ББК 78.373.8 : 65я81

М 54

Ответственный за выпуск С. А. Бражникова

Методические рекомендации в помощь организации и проведению семейного финансового фестиваля на базе общедоступных библиотек / Белгор. гос. универс. науч. б-ка, Отд. произв. лит. ; сост.: Л. В. Чиж, И. Н. Бондарь ; отв. за вып. С. А. Бражникова. – Белгород : ИЦ БГУНБ, 2023. – 38 с.

Настоящие рекомендации основаны на опыте подготовки и проведения первого областного семейного фестиваля финансовой культуры «БелФин-Фест», организованного 20 мая 2023 года Белгородской государственной универсальной научной библиотекой при поддержке Ассоциации развития финансовой грамотности.

Издание предназначено работникам муниципальных библиотек, осуществляющим работу по финансовому просвещению населения.

## Оглавление

От составителя.....	4
Введение. Семейный финансовый фестиваль: идеи, цели и принципы .....	7
I.    Рекомендации по проведению Фестиваля.....	9
II.   Рекомендации по наполнению программы Фестиваля.....	17
Заключение.....	24
Приложения.....	25

## От составителя

Финансовая грамотность – чрезвычайно необходимый навык для любого человека вне зависимости от его возраста или профессии.

Последние годы библиотеки становятся активными участниками процесса по формированию грамотного финансового поведения различных групп населения. Одним из самых эффективных способов повышения финансовой грамотности населения является работа с семьями, поэтому семейные финансовые фестивали находятся в ряду наиболее эффективных форматов мероприятий среди множества других.

Фестивальная среда предполагает множество тематических площадок и активностей, помогающих семьям обучаться и развивать способности к рациональному управлению финансами, к разумному потреблению, формированию сбережений и т. д. Такие фестивали способствуют развитию привычки у родителей обсуждать с детьми финансовые вопросы с раннего возраста, что важно для их будущего финансового благополучия.

Перед вами методические рекомендации, основанные на опыте подготовки и проведения первого семейного фестиваля финансовой культуры «БелФинФест», который состоялся при финансовой поддержке Ассоциации развития финансовой грамотности в рамках проекта Белгородской государственной универсальной научной библиотеки «7Я&Финансы» (семейные Школы по финансовой грамотности).

В издании представлены простые и действенные инструменты по привлечению семейных команд для участия в мероприятии и расширению географии проведения подобных фестивалей.

Рекомендации будут полезны тем, кто только задумывается о проведении в своем городе или селе такого Фестиваля, и тем, кто уже имеет опыт работы в этом направлении. Материал, представленный в издании, поможет в организации и проведении Фестиваля финансовой культуры, повысит эффективность мероприятия и будет способствовать качественному проведению его на самом высоком уровне.

В Рекомендациях используются понятия:

– **Семейный финансовый фестиваль** (по тексту – Фестиваль) – просветительское мероприятие, посвященное теме финансовой грамотности, проводимое для жителей муниципального объединения с целью привлечения их внимания к проблемам личной финансовой грамотности, а также для их мотивации к повышению своей финансовой культуры средствами самообразования и с помощью участия в различных мероприятиях по финансовой грамотности;

– **Организатор** – орган государственной (или муниципальной) власти или юридическое лицо, которое берет на себя все вопросы организации и

проведения Фестиваля, включая финансовое, ресурсное и кадровое обеспечение;

– **Волонтер** – физическое лицо, которое на безвозмездной основе оказывает организационную помощь организатору и участникам Фестиваля во время его проведения;

– **Участники (семья, состоящая из представителей трех поколений)** – жители определенного муниципального объединения, которые зарегистрировались для участия в Фестивале и имеют право на посещение любых просветительских площадок Фестиваля в пределах установленного времени их работы и возрастных Рекомендаций;

– **Спикер/Модератор** – физическое лицо, которое на безвозмездной или платной основе оказывает услуги по проведению занятий на площадках Фестиваля в пределах установленного времени их работы;

– **Партнер Фестиваля** – юридическое или физическое лицо, которое на безвозмездной или платной основе оказывает организационную, ресурсную или консультационную помощь организатору Фестиваля;

– **Рекомендации по проведению Фестиваля** (по тексту – Рекомендации) – это совокупность объединенных общей логикой и подходом материалов и Рекомендаций по налаживанию организационной работы по подготовке Фестиваля, наполнению программы Фестиваля и проведению самого Фестиваля в пределах поставленных задач и имеющихся ресурсов.

#### Структура Рекомендаций

Рекомендации состоят из двух частей.

Первая часть – **Рекомендации по проведению Фестиваля**. Это советы по организации Фестиваля. Они включают следующие элементы:

- **Организационный план Фестиваля** (план подготовки площадок Фестиваля и план его проведения);

- **Рекомендации по регистрации участников Фестиваля**, включая инструкции для волонтеров-регистраторов, регистрационные листы, варианты маршрутов посещения Фестиваля;

- **Сценарий открытия Фестиваля;**

- **Сценарий закрытия Фестиваля;**

- **Инструкции для волонтеров** (волонтеров-навигаторов и волонтеров, работающих на площадках);

Вторая часть – **Рекомендации по наполнению программы Фестиваля**. Это советы и материалы для проведения занятий и организации конкурсов и других активностей на Фестивале. Они состоят из следующих элементов:

- **Рекомендации по разработке программы Фестиваля**, включая шаблон для создания программы и сами Рекомендации, описывающие принципы

и варианты построения программы в зависимости от планируемого количества участников Фестиваля, имеющихся организационных и кадровых условий;

- **Рекомендации по организации работы кинотеатра «Финзнания»**, включая видеоконтент (мультфильмы, видеофильмы);

- **Материалы для тематических площадок** (раздаточный материал, сценарии, рекомендации), таких как:

- «Финансовые грабли»;

- «Семейный бюджет»;

- «Секрет на миллион»;

- «Следуй за мечтой»;

- **Рекомендации по организации обмена** заработанных «денежек» на товары ярмарки.

Чтобы Рекомендации стали практическим руководством, подготовлен пакет приложений с готовыми к использованию материалами, которые помогут организовать и провести семейный финансовый фестиваль.

**С пожеланием успехов и плодотворной работы,  
команда БГУНБ**

## Введение

«БелФинФест» – первый семейный фестиваль финансовой культуры, состоявшийся 20 мая 2023 года в рамках проекта Белгородской государственной универсальной научной библиотеки «7Я&Финансы» (семейные Школы по финансовой грамотности). На этом Фестивале семейным командам, состоящим из трех поколений, представилась возможность заработать на своих знаниях, и они могли с пользой провести время со своей семьей. Каждый член семьи мог проявить свой потенциал в области финансовых знаний и раскрыть его. «БелФинФест» стал праздником для всей семьи, пространством, где каждый мог найти себе занятие по душе: здесь были площадки для общения, творчества, получения необходимых знаний и навыков. Формат семейного фестиваля хорош тем, что объединяет разные возрастные группы: детей, родителей и старшее поколение.

Семейный финансовый фестиваль может проводиться для достижения нескольких целей:

- 1) Создание познавательной и интересной среды для детей, родителей, бабушек и дедушек** с целью повышения финансовой грамотности семьи: Фестиваль может предлагать различные мастер-классы, лекции и практические занятия о том, как эффективно управлять финансами, планировать бюджет, инвестировать, избегать долгов, противостоять мошенникам.
- 2) Привлечение внимания к важности финансовой грамотности:** Фестиваль может помочь привлечь общественное внимание к проблеме низкой финансовой грамотности и показать, что она является большим препятствием для достижения финансовой стабильности и благополучия в семьях, а значит общества в целом.
- 3) Развития финансовых навыков у детей:** Фестиваль может предложить различные игры и мероприятия, которые помогут детям изучить основы финансовой грамотности.
- 4) Предоставления информации о доступных финансовых услугах:** на Фестивале можно представить различные финансовые институты и организации, которые предлагают услуги по семейному бюджетированию, кредитному консультированию, инвестированию и другие связанные услуги.
- 5) Возможности обмена опытом и знаниями:** Фестиваль может предложить неформальную среду для общения и обмена опытом между участниками, где семьи с разным уровнем финансовой грамотности могут обсуждать свои стратегии и лучшие практики в управлении семейными финансами.

В итоге, семейный финансовый фестиваль может стать мощным инструментом для повышения финансовой грамотности населения, сознатель-

ного управления финансами и создания устойчивых финансовых привычек в семьях.

Формат финансового семейного просвещения в стиле обучение через развлечения с 2017 года начал проводиться в Москве, а с 2019 года – в других регионах России. Все эти фестивали проходили на территориях регионов разрозненно. Впервые серия финансовых семейных фестивалей регионального уровня была проведена впервые в 2020 году в пяти городах: Воронеже, Уфе, Чебоксарах, Сыктывкаре и Ярославле. Фестивали, состоявшиеся в данных регионах, имели свои особенности в формах и методах проведения, но этот формат работы по продвижению финансовой грамотности показал, что финансовые фестивали – это уникальная возможность для одновременного проведения различных форм работы по финансовой грамотности с привлечением большого количества участников различных возрастных категорий.

В мае 2023 года при поддержке Ассоциации развития финансовой грамотности Белгородская государственная универсальная научная библиотека стала организатором семейного финансового фестиваля «БелФинФест».

# I. Рекомендации по проведению Фестиваля

## Организационный план проведения Фестиваля

План носит рекомендательный характер, определяет основные организационные компоненты Фестиваля, является своего рода шаблоном для подготовки плана конкретного мероприятия. Разработка такого плана позволяет систематизировать всю подготовительную работу и спланировать все этапы самого Фестиваля по шагам, включая работу волонтеров, ответственных за определенные площадки Фестиваля, спикеров.

Организационный план представлен в таблице 1:

Таблица 1. Шаблон для разработки организационного плана проведения Фестиваля

№ п/п	Событие	Время	Ответственный <sup>7</sup>	Исполнители	Примечание
1.	Трансфер до места проведения Фестиваля <sup>0</sup> .... 20 мая 2023 г.	23:00	.....	.....	19 мая
2.	Подготовка площадок к Фестивалю накануне мероприятия <sup>1</sup>	До 10:30 <sup>2</sup>		.....	Указываются волонтеры, которые отвечают за данную площадку, и номера их телефонов
2.1	Квест «Семейный бюджет» (для организации): ▪ столы ▪ стулья ▪ ручки ▪ карандаши ▪ вода питьевая ▪ стаканчики пластиковые ▪ проектор ▪ экран ▪ баннер площадки ▪ вопросы для старшего возраста ▪ вопросы для среднего возраста ▪ вопросы для детей ▪ буриме ▪ оценочные листы ▪ таймер	10:30		.....	Каб. 208, отдел производственной литературы
2.2	Викторина «Финансовые грабли» (для организации): ▪ столы ▪ стулья ▪ ручки ▪ материал с заданиями ▪ проектор ▪ экран ▪ вода для спикеров/модераторов)	10:30		.....	Каб. 109, зал периодических изданий
2.3	Конкурс рисунков «Следуй за мечтой!» (для организации): ▪ рекламная стойка ▪ столы ▪ стулья ▪ фоновая музыка ▪ вода питьевая	10:30		.....	Каб. 307, универсальный читальный зал

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ одноразовые стаканчики</li> <li>▪ гуашь</li> <li>▪ ватман</li> <li>▪ карандаши</li> <li>▪ точилка</li> <li>▪ непроливайки</li> <li>▪ кисти</li> <li>▪ ведро с водой</li> <li>▪ пустое ведро</li> <li>▪ ведро с тряпками</li> <li>▪ клеенки</li> </ul>				
2.4	<p>Семейные консультации «Финансовые будни» (для организации):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ рекламная стойка</li> <li>▪ столы</li> <li>▪ стулья</li> <li>▪ вода для спикера/модератора</li> </ul>	10:30		.....	Каб. 206, отдел краеведческой литературы
2.5	<p>Регистрационная площадка / ярмарка (для организации):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ листы регистрации</li> <li>▪ ручки</li> <li>▪ бейджи для команд</li> <li>▪ маршрутные листы</li> </ul>	09:30–10:50		.....	Гардероб (фойе)  Три волонтера
2.6	<p>Кинотеатр «Финзнания» (для организации):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ проектор</li> <li>▪ экран</li> <li>▪ стулья</li> <li>▪ пуфики</li> <li>▪ рекламная стойка</li> <li>▪ флэш-карта с мультфильмами</li> </ul>	10:30		.....	Каб. 211, Центр правовой информации
2.7	<p>Мастер-класс «Бюджетное меню на неделю» (для организации):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ проектор</li> <li>▪ вода для спикера/модератора</li> </ul>	13:30–13:45		.....	Конференц-зал
2.8	<p>Творческая мастерская «Секрет на миллион» (изготовление поделок с т. з. бережливого потребления) (для организации)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ рекламная стойка</li> <li>▪ столы</li> <li>▪ стулья</li> <li>▪ заготовки для поросят</li> <li>▪ бумага</li> <li>▪ глазки</li> <li>▪ пяточки</li> <li>▪ ножки</li> <li>▪ клей</li> <li>▪ ножницы</li> <li>▪ клеенка</li> <li>▪ кисти для клея</li> <li>▪ втулки</li> <li>▪ мордочка котика</li> <li>▪ хвостик котика</li> <li>▪ карандаши</li> <li>▪ точилка</li> <li>▪ корзина для мусора</li> <li>▪ «денежки»*</li> </ul>	10:30		.....	Каб. 207, зал каталогов
2.9	<p>Буфет (для организации):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ столы</li> </ul>	09:00–11:30		.....	3-й этаж

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ стулья</li> <li>▪ скатерти</li> <li>▪ корзины для мусора</li> </ul>				
2.10	<p>Ток-встреча «От 4 сольдо к владельцу театра за 6 дней» (для организации):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ проектор</li> <li>▪ экран</li> <li>▪ вода для спикеров/модераторов</li> </ul>	12:40–13:20			Каб. 109, зал периодических изданий
2.11	<p>Площадка «Нейроплакат» (для организации):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ рекламная стойка</li> <li>▪ инструкция</li> <li>▪ «денежки»*</li> </ul>	11:00–12:40			3-й этаж, зона Wi-Fi
2.12	<p>Выставка Центробанка «История денег» (для организации):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ рекламная стойка</li> </ul>	09:00–15:00			Фойе
2.13	<p>Выставка денежки Центробанка «Путешествие в детство» (для организации):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ рекламная стойка</li> </ul>	09:00–15:00			Зал каталогов
	<p>Площадка «Финансовые раскраски» (для организации):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ рекламная стойка</li> <li>▪ раскраски</li> <li>▪ фломастеры</li> <li>▪ карандаши</li> <li>▪ точилка</li> <li>▪ «денежки»*</li> </ul>	11.20–12:30			1-й этаж, фойе, 3-й этаж, зал электронных информационных ресурсов
2.14	<p>Дегустация бюджетного блюда (для организации):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ столы</li> </ul>	13:45–14:10			Фойе
3.	<p>Регистрация участников<sup>3 4</sup> (на специальной регистрационной площадке, которая после регистрации может быть использована в качестве ярмарки)</p>	09:30–10:50			Не менее четырех человек
4.	<p><b>Открытие Фестиваля:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приветственное слово ведущего (две минуты);</li> <li>– выступление представителей профильных ведомств, департаментов;</li> <li>– выступление представителя местной администрации (3 минуты);</li> <li>– навигация по площадкам (3 минуты)</li> </ul>	11:00–11:20			Открытие – не более 20 минут

### Проведение просветительских мероприятий Фестиваля

5.	Работа консультационного центра <sup>5</sup>	09:30–15:00	.....	..... ..... ..... .....	Количество консультантов определяется возможностями организаторов, можно пригласить региональное отделение
----	--	-------------	-------	----------------------------------	--

					Роспотребнадзора
6.	<b>Работа просветительских площадок</b>	12:40–13:30 <sup>6</sup>	..... <sup>7</sup>		До начала работы просветительских площадок волонтеры должны быть проинструктированы относительно времени / графика работы площадок, правил выдачи «денежек», работы с техникой (при ее наличии) и др. вопросов
6.1	Финансовые раскраски. Локация 1		..... <sup>8</sup>		
6.2	Финансовые раскраски. Локация 2		.....	.....	
6.3	«Нейроплакат» (генерация рисунков с помощью технологии искусственного интеллекта)		.....	.....	
6.4	Кинотеатр «Финзнания»	... <sup>9 10</sup>	.....	.....	
6.5	Площадка «Секрет на миллион»	...	....	....	
7.	<b>Работа ярмарки (обменного пункта)<sup>11</sup></b>	11:20–14:20	....	....	Могут работать те же волонтеры, что и на регистрации, т. к. регистрация к этому времени будет окончена
8.	<b>Закрытие Фестиваля</b>	14:20–15:00	.....	.....	
	Выступление театральной студии «АльтерЭго» (20 минут)			.....	
	Награждение победителей конкурсов, вручение благодарностей (20 минут)			.....	

<sup>0</sup> Если планируется приезд иногородних гостей.

<sup>1</sup> Необходимый реквизит для работы площадок определяется по наполнению программы и количеству площадок.

<sup>2</sup> Все площадки должны быть готовы до начала регистрации, желательно за час.

<sup>3</sup> На регистрацию участников лучше отводить 45–60 минут. Начало регистрации – не менее чем за 60 минут до открытия Фестиваля (в зависимости от масштаба мероприятия).

<sup>4</sup> Регистрационный лист – Приложение 1.

<sup>5</sup> Должен открываться вместе с началом регистрации, чтобы у посетителей была возможность использовать время до открытия с пользой, получить консультации.

<sup>6</sup> Указывается общее время работы площадок.

<sup>7</sup> Указывается человек, который отвечает за работу всех площадок.

<sup>8</sup> Указываются волонтеры, которые отвечают за работу площадок, будут выдавать «денежки» участникам Фестиваля. Обычно это те же самые волонтеры, которые отвечают за подготовку площадок.

<sup>9</sup> Можно включать сразу же после окончания открытия Фестиваля.

<sup>10</sup> Завершать перед началом закрытия Фестиваля, во время сбора людей на закрытие.

<sup>11</sup> Должна работать в то же время, что и просветительские площадки.

\* Валюта для обмена на товары, представленные на ярмарке.

## Сценарий открытия Фестиваля

*Таблица 2. Сценарий открытия Фестиваля*

2 минуты	<p><b>Ведущий:</b> Добрый день, уважаемые гости и участники семейного финансового фестиваля!</p> <p>Сегодняшнее мероприятие проходит в ... <i>(описание ситуации)</i>.          Детей и взрослых ждет насыщенная просветительская программа. На протяжении всего мероприятия будут работать ... площадок, на которых все участники Фестиваля смогут ознакомиться с важнейшими аспектами финансовой грамотности.  <i>(Кратко перечисляются площадки Фестиваля, описывается, что можно будет там делать.)</i></p> <p>Мы очень надеемся, что это мероприятие будет толчком для вашего финансового просвещения и самообразования.</p>
1 минута	<p><b>Ведущий:</b>          Повышение финансовой грамотности становится важной задачей для каждого современного человека, так как оно способствует личному благополучию, эффективному управлению своими финансами и развитию экономики и общества в целом. Финансовая грамотность – это ключ к вашему благополучному будущему.</p>
7–10 минут	<p>Сегодня на фестивале присутствуют почетные гости и представители органов муниципальной власти.          Приветственное слово предоставляется ... <i>(должность, Ф. И. О. (представитель управления культуры муниципалитета), 3 минуты)</i>.          Приветственное слово предоставляется ... <i>(должность, Ф. И. О.)</i></p>
3 минуты	<p><b>Ведущий:</b>          Уважаемые друзья!</p> <p>Прежде чем все мы отправимся на площадки Фестиваля, прошу вас внимательно послушать, как будут проходить занятия и какие варианты участия сегодня предлагаются.</p> <p>У каждой семьи есть свой маршрут следования, по которому вам необходимо переходить с одной площадки на другую. Очень важно следовать согласно данному маршруту, иначе могут возникнуть серьезные сбои в работе площадок.</p> <p>Также у вас есть программа Фестиваля, в которой указано время начала работы площадок и начала закрытия Фестиваля. Просим вас не опаздывать на мероприятия!</p> <p>Если вы не можете найти площадку, пожалуйста, обращайтесь к волонтерам. Они находятся как на площадках, так и по пути следования к ним.</p> <p>За участие в работе площадок «Секрет на миллион», «Финансовые раскраски», «Нейроплакат» участник фестиваля получает от волонтера площадки после завершения занятия игровую валюту – «денежки». Полученные «денежки» вы можете обменять на призы и сувениры на ярмарке (в обменном пункте). Ярмарка находится там же, где и регистрационная площадка.</p> <p>По окончании работы площадок в ... <i>(указывается время начала закрытия Фестиваля)</i> мы встречаемся здесь для подведения итогов и</p>

награждения победителей конкурсов. Всем удачи!

### Сценарий закрытия Фестиваля

Таблица 3. Сценарий закрытия Фестиваля

2 минуты	<b>Ведущий:</b> Вот и подошел к концу семейный финансовый фестиваль. В его мероприятиях приняли участие ... семей. Участниками было заработано ... «денежек»! ... человек получили консультации по финансовым вопросам. А сейчас на сцену приглашаются воспитанники театральной студии «АльтерЭго», художественный руководитель – Татьяна Олеговна Колчева. Для всех нас они покажут театральную композицию «Был бы ум – будет и рубль».
15–20 минут	Выступление театральной студии «АльтерЭго»
5 минут	<b>Ведущий:</b> На Фестивале проходили конкурсы по темам финансовой грамотности. Всего в 3 конкурсах приняли участие ... семей. Победу одержали лучшие из лучших! Это семья ... Приглашаем их получить диплом победителя и памятный подарок.  (Награждение победителей.)
3 минуты	<b>Ведущий:</b> От лица организаторов мы хотели бы поблагодарить всех, кто помогал в проведении Фестиваля. Вручение благодарственных писем и дипломов фестиваля: а) администрации муниципалитета; б) всем, кто активно помогал (партнерам, спонсорам, волонтерам и др.).
1 минута	<b>Ведущий:</b> Еще раз благодарим всех организаторов, участников и гостей семейного финансового фестиваля. До новых встреч!

### Организация и проведение регистрации участников

Регистрацию участников Фестиваля нужно проводить на специальной регистрационной площадке. Она должна быть удобной, для того чтобы регистрацию могли одновременно проходить несколько человек и не создавалась толпа. Желательно, чтобы регистрационная площадка имела сквозную форму, которая дает возможность людям зайти на площадку с одной стороны и выйти с другой.

Для этого подготовлен специальный регистрационный лист (Приложение 1). Количество человек, осуществляющих регистрацию, зависит от планируемого числа участников фестиваля (не менее четырех).

Регистрация должна начинаться не менее чем за 60 минут до открытия фестиваля и закончиться за 5–10 минут до начала работы просветительских площадок. По пути следования к регистрационной площадке нужно установить указатели или поручить волонтеру-навигатору, который будет направлять посетителей для регистрации.

Также один волонтер должен находиться около стойки регистрации, чтобы регулировать потоки участников.

Распределение потоков участников по площадкам Фестиваля может осуществляться двумя способами:

– первый – неконтролируемый, когда участники сами выбирают просветительские площадки, на которые они пойдут. Риск такого способа – на одних площадках может быть больше людей, на других – меньше;

– второй – контролируемый, когда при регистрации участник получает свой план посещения Фестиваля и следует ему. Потоки участников более организованные, нет толпы, но существует риск того, что некоторые участники будут недовольны таким распределением. Организатор сам вправе выбирать наиболее подходящий вариант. В рамках настоящих Рекомендаций предлагаем схему распределения потоков по второму варианту. На фестивале «Бел-ФинФест» семьи представляли собой одну команду, во время регистрации им вручались маршрутные листы с навигацией по фестивалю (см. Приложение 7).

### **Организация работы волонтеров**

Необходимо назначить координатора работы волонтеров. Волонтеры должны быть заранее проинструктированы. От качества их работы зависит общее впечатление от Фестиваля и качество его проведения.

#### **Инструкция для волонтеров, работающих на площадках**

На каждой площадке должен работать как минимум один волонтер.

#### **Работа волонтера до начала проведения просветительских площадок**

Волонтер заранее получает «денежки» (необходимое количество) у ответственного лица ярмарки (обменного пункта).

Волонтер заранее проверяет наличие всего необходимого на площадке (столы, стулья, проектор, компьютер, раздаточный материал, канцелярские принадлежности, если предусмотрено).

Волонтер заранее знакомится со спикерами/модераторами (если возможно, очно, если нет – заочно), записывает номера телефонов спикеров/модераторов.

Волонтер заблаговременно узнает, где находится пост полиции/охраны и как с ними можно связаться в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

### **Работа волонтера на просветительской площадке**

Волонтер должен быть на месте своей работы – около просветительской площадки – не позднее чем за 20 минут до начала первого занятия.

1. Волонтер сопровождает участников до своей площадки, рассаживает их, при необходимости решает возникающие организационные вопросы.
2. Волонтер контролирует время, помогая спикерам/модераторам.
3. Волонтер выдает «денежки» за участие в мероприятии на площадке.
4. Волонтер поддерживает порядок на просветительской площадке, за которой он закреплен.
5. Волонтер помогает спикеру/модератору (если есть в этом необходимость) во время проведения занятия.
6. Волонтер имеет связь с организатором и может к нему обратиться в случае возникающих организационных проблем и вопросов.
7. Волонтер в случае наступления экстренной ситуации (нарушения общественного порядка участниками) обращается за помощью к полицейским или охране.

### **Инструкции для волонтеров-навигаторов**

Волонтер-навигатор – это волонтер, который находится на территории, где проводится Фестиваль, и в задачу которого входит помощь участникам в навигации по территории и программе Фестиваля (Приложение 3).

Волонтер-навигатор заранее знакомится с территорией, на которой будет проводиться Фестиваль, узнает, где территориально будет работать, где будут располагаться просветительские площадки и другие активности, проходит по всей территории.

Волонтер-навигатор заранее знакомится с программой Фестиваля, изучает ее так, чтобы свободно в ней ориентироваться; состыковывает программу с местностью и расположением всех мест активностей Фестиваля.

Волонтер-навигатор заранее узнает, где находится пост полиции или охраны и как с ними можно связаться в случае наступления экстренной ситуации.

Организатор расставляет волонтеров-навигаторов по пути следования:

- а) на территории Фестиваля (это может быть путь от места приезда/прихода участников);
- б) на регистрационной площадке;
- в) на других площадках, требующих уточнения местоположения.

Волонтер-навигатор должен прийти на свой пункт не менее чем за 20 минут до начала различных активностей.

Волонтер-навигатор имеет связь с организатором и может к нему обратиться в случае возникающих организационных проблем и вопросов.

Волонтер-навигатор в случае наступления экстренной ситуации (нарушения общественного порядка участниками) обращается за помощью к полицейским или охране.

Волонтер-навигатор во время работы Фестиваля помогает участникам ориентироваться на местности и в программе.

Волонтер-навигатор уважительно относится к участникам, спикерам/модераторам и другим лицам, присутствующим на мероприятии.

## **II. Рекомендации по наполнению программы Фестиваля**

### **Как разработать программу Фестиваля**

Пример программы, которая была реализована в БГУНБ, можно найти в Приложении 6.

Организаторам рекомендуется назначить лицо, ответственное за подготовку программы, человека, который будет контактировать со спикерами/модераторами, администрацией муниципалитета, партнерами, собирать все необходимые материалы, решать содержательные и организационные вопросы, связанные с работой площадок.

#### **1. На формирование программы Фестиваля влияет несколько условий:**

- *наличие спикеров.* При планировании такого мероприятия приходится исходить из того, какие спикеры/модераторы примут участие в фестивале, какие занятия и по каким темам они смогут провести. Рекомендуется задействовать обученных в рамках проекта Минфина России специалистов. Это могут быть и сельские учителя, и городские педагоги, и консультанты-методисты, и вузовские преподаватели;
- *планируемое количество посетителей.* Количество площадок может определяться количеством посетителей, которые потенциально могут прийти или приехать на фестиваль. Если это небольшое количество (80–100 человек), достаточно 3–4 площадок. Соответственно, если будет 100–200 человек, то понадобится 4–5, если 200–300 человек, то 6–7 тематических площадок.
- *наличие ресурсов (помещение, оснащение, территория).* Это важно учитывать при планировании количества просветительских площадок. Можно также задействовать беседки или возводимые конструкции (шатры), при условии что Фестиваль проводится в теплое время года. Наличие компьютеров и проекторов, по сути, не должно влиять на количество просветительских площадок. Необходимо ориентировать спикеров/модераторов и готовить такие занятия, которые возможно провести без компьютера и/или проектора. Если такие условия есть, то целесообразно их задействовать.

## 2. Базовая конструкция программы фестиваля «БелФинФест»

11:00	<b>Открытие Фестиваля:</b> – приветственное слово ведущей; – выступление К. С. Курганского – 5 мин.; – выступление Н. П. Рожковой – 5 мин.; – выступление И. Д. Гребенниковой – 5 мин.
11:15–11:20	<b>Навигация семейных команд</b> Л. В. Чиж – 5 мин. (волонтеры с флажками стоят рядом) Объявление о свободных локациях
	<b>1-й этап Фестиваля</b>
11:20–12:40	Команды приступают к конкурсу по маршруту (4 волонтера сопровождают 4 команды)
11:20–12:30	Работают свободные локации
	Работает буфет
11:30	Приезжают волонтеры аграрного университета
11:20	Сотрудник, закрепленный за сопровождение Кулага, идет в гостиницу. Встречает Е. А. Кулага (забрать ее обед, трансфер в библиотеку)
11:40	Приезжает аниматор
12:00	Приезжает техникум общественного питания для организации дегустации и мастер-класса
12:00–13:30	Организация площадки для дегустации
12:00–12:20	Из конференц-зала уходит театральная студия, подготовка зала к выступлению лекторов Микрофоны Проектор Трибуна 2 баннера-заставки к площадкам
	<b>2-й этап Фестиваля</b>
12:40	Заканчивается работа площадок. Модераторы объявляют окончание 1-го этапа Фестиваля, приглашают взрослых посетить лекции Кулага и Сергеевой, а детям – поиграть на площадке с аниматором. Волонтер 1 отводит взрослых в конференц-зал. Волонтер 2 отводит взрослых в зал периодики. Модераторы отводят детей на площадку аниматоров
12:40	На свободных локациях приглашают на лекции и на площадку аниматоров
12:40–13:30	Лекция для родителей « <b>Психологические аспекты финансового поведения</b> », Евгения Александровна Кулага, нейрофизиолог, соучредитель «Семейной академии финансовой грамотности FinUp», инвестор (г. Москва)
13:30–13:45	Мастер-класс «Бюджетное меню на неделю», составление вариантов меню для семьи
12:40–13:20	Ток-встреча «От 4 сольдо к владельцу театра за 6 дней» Светлана Сергеева, кандидат экономических наук, литератор (г. Белгород)
12: 50–13:45	Подведение итогов жюри (ОПЛ)
13:45–14:15	Подготовка процедуры награждения
	<b>3-й этап Фестиваля</b>
13:45–14:45	Дегустация бюджетного блюда

14:20–14:40	Выступление театральной студии «Альтер Эго» с постановкой театральной миниатюры на тему финансовой грамотности
14:40–15:00	Награждение победителей

- Количество тематических площадок зависит от имеющихся возможностей и целей Фестиваля.
- Рекомендуется открывать каждую площадку в определенное время: например, одну – в 12:00, следующую – в 13:00, затем – в 14:00. Тогда гости Фестиваля смогут присутствовать на всех фестивальных площадках.
- На каждое задание для одной семьи следует отводить не более 40–45 минут. Между заданиями обязательно должен быть перерыв, для того чтобы участники могли перейти с одной площадки на другую и поменять заработанные «денежки» на сувениры и различные товары.

### 3. Содержание просветительских площадок

При подборе конкретных заданий и спикеров неременное условие эффективной работы площадок – активный и интерактивный характер заданий. То есть спикеры/модераторы должны включать в свою деятельность практические задания, игровые элементы или целостные игры, обсуждения, работу в группах, парах, показ видеофильмов (3–5 минут), использовать продуктивные методы обучения (Приложения 4, 5).

### 4. Алгоритм создания программы

- 1) Проанализировать имеющиеся возможности и определить количество тематических площадок. Проанализировать, какие ресурсы и техническое обеспечение нужны для работы (Приложение 2).
- 2) Используя базовую конструкцию программы, определить состав площадок и прописать предполагаемых спикеров.
- 3) Проработать содержание отдельных площадок, наполнить организационный план в части программы (см. раздел «Организационный план фестиваля»).
- 4) Подготовить макет программы (Приложение 6).

**5. Подготовка работы площадок Фестиваля.** Количество тематических площадок определяется организатором Фестиваля. Важно, чтобы их количество было оптимальным, а содержание – интересным для посетителей Фестиваля. Необходимо учитывать тот факт, что на фестиваль придут семьи, следовательно, должны быть площадки для посетителей всех возрастов.

В рамках работы Фестиваля можно организовать работу **консультационного центра**, цель которого – помочь участникам Фестиваля в решении вопросов управления личными финансами и эффективного взаимодействия с финансовыми организациями.

В качестве консультантов консультационного центра можно пригласить специалистов Роспотребнадзора, осуществляющих консультирование населения. Кроме того, для проведения консультаций можно пригласить преподавателей вузов, прошедших обучение в рамках проекта Минфина России, а также сертифицированных консультантов-методистов.

Вопросы в сфере финансовой грамотности, наиболее часто задаваемые в рамках индивидуального консультирования населения, представлены ниже.

#### *Налоги*

1. Как оформить налоговые вычеты, как и где узнать о том, кому и в каких случаях они положены.
2. Льготы по налогам, в том числе самозанятым и индивидуальным предпринимателям.

#### *Социальные выплаты*

1. Как получить актуальную информацию о том, какие льготы положены?
2. Как и где оформить льготы (если есть Интернет, если нет Интернета) для разных социальных групп и ситуаций с учетом региональной специфики?
3. Распоряжение материнским капиталом.

#### *Пенсии*

1. Как можно увеличить размер пенсий? (для действующих пенсионеров и для людей предпенсионного возраста).
2. Где и как нужно будет оформлять пенсию? (для людей предпенсионного возраста).
3. Как пенсионная реформа повлияет на время наступления права на пенсию и ее размер? (для людей предпенсионного возраста)

#### *Кредиты и займы*

1. Куда обращаться, если не хватает денег на жизнь, что делать?
2. Где лучше брать деньги в займы?
3. Как обращаться с коллекторами? (элементарные правила поведения с коллекторами, знание своих прав и обязанностей).
4. Что делать и куда обращаться, если кажется, что банк списывает больше денег, чем должен по кредитному договору?

#### *Предпринимательство*

1. Где и как можно получить государственную поддержку для создания своего дела?
2. Как в регионе помогают фермерам?

#### *Защита прав потребителей*

1. Куда можно обратиться, если кажется, что нарушены права потребителей финансовых услуг?

2. Какие есть права при взаимодействии с финансовыми организациями (банки, страховые компании, МФО)?

Консультационный центр должен открыться одновременно с началом регистрации участников, чтобы люди, которые приехали раньше и уже зарегистрировались, могли пообщаться с консультантами центра. Консультационный центр должен работать до закрытия Фестиваля.

### **Организация работы кинотеатра «Финзнания»**

Кинотеатр «Финзнания» – это сквозная просветительская площадка, на которой транслируются мультфильмы, видеоролики по тематике финансовой грамотности, созданные в рамках проекта Минфина России, другие проверенные и рекомендованные материалы.

Задача организатора – обеспечить возможность их воспроизведения на экране. Для обеспечения работы финансового кинотеатра рекомендуется организатору назначить ответственное лицо.

Ссылки на мультфильмы:

<https://моифинансы.рф/materials/multiki-o-finansah-5/>

<https://моифинансы.рф/materials/azbuka-finansovoj-gramotnosti-so-smesharikami/>

[https://www.youtube.com/watch?v=vaGnAN\\_DJXU](https://www.youtube.com/watch?v=vaGnAN_DJXU)

[https://www.youtube.com/watch?v=vWonuVlrV\\_s](https://www.youtube.com/watch?v=vWonuVlrV_s)

<https://vk.com/@moifinancy-podkast-krosh-i-grosh>

<https://rutube.ru/metainfo/tv/14820/>

<https://bobrenok.oc3.ru/>

### **Площадка творческой мастерской «Секрет на миллион»**

(изготовление поделок из вторсырья, например копилок и органайзеров)

Конкурс поделок необходим. Обычно и взрослые, и дети охотно принимают в нем участие, тем более его проведение не требует от организаторов много ресурсов. Вторичное сырье нужно начать заготавливать заранее, для экономии времени при изготовлении поделки можно сделать заготовки для поделок. За каждую поделку участник получает 5 «денежек».

### **Площадка «Нейроплакат»**

(генерация плаката по теме финансовой грамотности с помощью технологии искусственного интеллекта)

У волонтера на площадке «Нейроплакат» имеются два заранее сгенерированных QR-кода в мессенджере Telegram: один на регистрацию во времен-

ном чате, второй на чат-бот (ИИ), с помощью которого можно создать плакат по ключевым словам, касающимся финансов.

Инструкция:

1. Установите Telegram на свое устройство (если не установлен).
2. Откройте сканер QR-кодов на своем устройстве, перейдите по ссылке во временный чат и подпишитесь на него.
3. Откройте профиль бота. Нажмите кнопку Start или «Начать». Бот может предложить вам несколько опций для создания плаката. Нужно выбрать ту, которая предлагает поиск по ключевым словам.
6. Следуйте инструкциям бота и введите необходимую информацию.
8. Когда вы завершите заполнение информации, бот сгенерирует плакат на основе введенных данных.
10. Когда плакат будет готов, бот может предложить вам скачать его или поделиться ссылкой на него во временной группе.
11. Администратор временной группы формирует папку из плакатов, которую можно сохранить на карту памяти и продемонстрировать во время закрытия Фестиваля.

За генерацию одного плаката на площадке волонтер выдает участнику 5 «денежек».

### **Организация работы площадки «Финансовые раскраски»**

Площадка «Финансовые раскраски» – это сквозная просветительская площадка, на которой дети, а возможно, и взрослые имеют возможность раскрашивать картинки, связанные с финансовой грамотностью. Основная задача организаторов – предоставить участникам необходимое количество раскрасок и принадлежностей для раскрашивания. За каждую раскраску участник получает 5 «денежек», которые можно обменять на ярмарке. Возможные варианты раскрасок можно найти по ссылке <https://stylishbag.ru/12-foto/finansovaya-gramotnost-1-klass-prezentaciya-raskraski-84-foto.html>

### **Организация работы ярмарки (обменного пункта)**

За участие в работе просветительских площадок, консультационного центра участник Фестиваля получает от волонтера площадки после заверше-

ния занятия игровую валюту – «денежки». Все заработанные «денежки» можно обменять на ярмарке, на полезные вещи и сувениры.

Важно, чтобы объем выпущенных «денежек» был равен (примерно) общей стоимости товаров, которые можно приобрести на ярмарке.

На каждый вид товара, продаваемого за «денежки», нужно установить конкретную цену.

В обменном пункте должны быть разложены сувениры и другие товары для обмена на «денежки» с ценниками.

Задача волонтера ярмарки (обменного пункта) – поменять «денежки» на тот товар, который пожелает участник.

Если желаемого товара нет, то предлагается другой товар.

Обмен производится в порядке очереди.

Обмен «денежек» на товары для детей (до 12 лет) происходит вне очереди или в порядке специальной очереди для детей.

Участник может потратить все заработанные «денежки» сразу или получить сдачу с поданной купюры и сделать свой обмен позже.

Обменный пункт должен работать с момента открытия просветительских площадок и до завершения Фестиваля.

### **Где взять товары для обмена**

Есть несколько источников формирования ярмарки.

1. Сувениры и печатная продукция, созданные в рамках проекта Минфина России (актуально для регионов-участников).

2. Сувениры и печатная продукция, созданные в рамках программ, реализуемых на территории региона.

3. Предоставленные партнерами Фестиваля товары. Это могут быть и образовательные организации (университеты, колледжи, школы), и финансовые компании, которые выступают соорганизаторами или просто партнерами. Они могут, как предоставить нейтральные товары (тетради, ручки, флеш-карты, блокноты, сумки, рюкзаки и др.), так и свои фирменные сувениры. Важно при взаимодействии с партнерами сделать так, чтобы на площадках Фестиваля они не выступали с коммерческими целями. Для этого заранее обговаривается регламент взаимодействия и подписывается соответствующий документ. Практика такого взаимодействия существует при организации Недели финансовой грамотности. Подробную информацию можно получить в НЦФГ (Национальный центр финансовой грамотности: <http://ncfg.ru>).

Как показывает практика, лучше всего использовать все возможные источники для формирования ассортимента товаров ярмарки.

## Заключение

Организация семейного финансового фестиваля является эффективным и востребованным инструментом по повышению финансовой грамотности населения.

Такой Фестиваль позволяет объединить семьи и дать им возможность получить полезные знания и навыки в области управления личными финансами. Участники Фестиваля могут узнать о различных методах сохранения и приумножения своих сбережений, научиться планировать бюджет, разбираться в инвестициях и страховании, а также изучить другие аспекты финансового построения семейного бюджета.

Такие мероприятия стимулируют интерес людей к финансовой грамотности, обучая их в игровой и увлекательной форме. Фестивальные мероприятия предлагают участникам разнообразные игры, конкурсы, мастер-классы и тренинги, а также возможность пообщаться с экспертами в области финансов.

Особое внимание следует обратить на то, что организация семейного финансового фестиваля может стать частью масштабной работы по повышению финансовой грамотности населения. Библиотеки муниципальных образований могут активно включаться в такую работу, становясь площадками для проведения фестивалей и других мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности.

Важно отметить, что успешная организация Фестиваля требует хорошей координации и сотрудничества между библиотекой, государственными и муниципальными организациями, а также финансовыми учреждениями. Для этого необходимо разработать четкий план мероприятий, обеспечить наличие ресурсов, а также осуществить эффективную рекламу и привлечение участников.

Таким образом, организация семейного финансового фестиваля библиотеками муниципальных районов является важным шагом на пути повышения финансовой грамотности населения. Такие мероприятия помогают участникам приобрести необходимые знания и навыки, а также вдохновиться на заботу о собственных финансах и будущем своей семьи.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение 1

#### Регистрационный лист

№ п/п	Семья/Фамилия	Город/Район	Статус		
			Пенсионеры	Взрослые	Дети
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

### Приложение 2

#### Оборудование для проведения Фестиваля

Место	Ресурсы
1-й этаж, фойе	<b>Открытие Фестиваля</b> 2 микрофона на стойках, колонки, видеостена (подключение оборудования), фотографирование, музыкальное сопровождение
0-й этаж, конференц-зал	<b>Заккрытие Фестиваля</b> Проектор, колонки, 2 микрофона на стойке, подключение оборудования, музыкальное сопровождение, фотографирование, экран
1-й этаж, зал периодических изданий	Телевизор, ноутбук, радиомикрофон, колонки (подключение оборудования), фотографирование
2-й этаж, отдел производственной литературы	Проектор, радиомикрофон, ноутбук, колонки (подключение оборудования) фотографирование
2-й этаж, Центр правовой информации	Кинотеатр, фотографирование
3-й этаж, универсальный читальный зал	Проектор, радиомикрофон, ноутбук, колонки (подключение оборудования), фотографирование

## Навигация по этажам

	1-й этаж	
Названия локаций		Место
Регистрация участников		Фойе
«Финансовые грабли» викторина		Каб. 109, зал периодических изданий
«От 4 сольдо к владельцу театра за 6 дней» Ток-встреча		Каб. 109, зал периодических изданий
«История денег» Выставка		Фойе
«Финансовые раскраски» Ярмарка		Фойе Гардероб
«Вкусно и бюджетно» Дегустация второго горячего блюда		Фойе
	2-й этаж	
«Семейный бюджет» Квест		Каб. 208, отдел производ- ственной литературы
«Секрет на миллион» Творческая мастерская		Зал каталогов
«Финансовые будни» Семейные консультации		Каб. 206, отдел краеведческой литературы
«Финзнания» Кинотеатр		Каб. 211, Центр правовой информации
«Путешествие в детство» Выставка		Зал каталогов
«Библиотека банкира» Выставка		Каб. 208, отдел производ- ственной литературы
Площадка аниматоров		Каб. 208, отдел производ- ственной литературы
	3-й этаж	
«Следуй за мечтой!» Конкурс рисунков		Каб. 307, универсальный чи- тальный зал
«Финансовые раскраски»		Каб. 308, зал электронных информационных ресурсов
«Нейроплакат» Генерация рисунков с помощью ИИ		Зона Wi-Fi

### Квест «Семейный бюджет». Слова модератора

Добрый день, приветствую команды на площадке квеста «Семейный бюджет»! Здесь, как вы уже поняли из названия, задания игры будут связаны с вашим видением, опытом, который есть в каждой семье по формированию семейного бюджета.

Правила игры просты. Каждой команде нужно выполнить 4 задания, из них 3 – отдельно для каждого поколения команды, 1 задание – общее. Итак, первые 3 задания.

Старшему поколению мы предлагаем согласиться / не согласиться с высказываниями, предложенными в задании, и поставить, соответственно, на бланке напротив каждого утверждения + (согласие) или – (несогласие).

Среднее поколение решает задачу, относящуюся к семейному бюджету. На бланке необходимо написать ответ, приветствуются полные ответы.

Младшее поколение должно вспомнить, в каких мультфильмах их герои произносят те фразы, связанные с финансами, которые есть на листе.

Еще раз обращаю ваше внимание! Все ответы фиксируются в оценочных листах письменно. Друг другу в команде можно помогать. Выполнили 3 задания – прошу сдать мне бланки, и я выдам вам лист с последним четвертым заданием, где предложены слова-рифмы, из которых вы должны сочинить буриме (небольшой шуточный стих) на тему семейных финансов. Победителем этого этапа областного конкурса станет команда, набравшая наибольшее количество баллов по всем заданиям. За верный ответ каждого из 3 заданий дается 1 балл. За развернутый правильный ответ присуждается дополнительный балл. Сочиненные буриме будет оценивать конкурсное жюри.

Все задания на этой площадке следует выполнить в течение 20 минут. Распределяйте, пожалуйста, время так, чтобы всё успеть. Прошу обязательно заполнять все бланки, т. е. написать фамилию семьи и район или городской округ, где вы проживаете.

Есть ли вопросы?

Итак, первые три задания у вас на столах. Время пошло!

#### Информация для модератора по заданиям

**Этап № 1.** Дедушки и бабушки маркируют + или – суждения. Выполненное задание сдается модераторам площадки, модераторы заносят баллы в оценочные листы. За верный ответ дается 1 балл. За развернутый правильный ответ присуждается дополнительный балл. Оценочные листы передаются жюри.

**Этап № 2.** Дети вспоминают фразы известных мультипликационных героев, связанные с финансами. Записывают имя героя и название мультфильма. Выполненное задание сдается модераторам площадки, модераторы заносят баллы в оценочный лист. За верный ответ дается 1 балл. Оценочные листы передаются жюри.

**Этап № 3.** Родители решают задачу, связанную с семейным бюджетом. Выполненное задание сдается модераторам площадки, модераторы заносят баллы в оценочные листы. За верный ответ дается 1 балл. Оценочные листы передаются жюри.

**Этап № 4.** Из предложенных 6 слов семья сочиняет шуточное стихотворение на тему семейного бюджета, записывает текст в оценочный лист. Выполненное задание сдается модераторам площадки, модераторы заносят баллы в оценочный лист. Стихотворение оценивается по шкале от 1 до 5 баллов.

Предлагаемые рифмы, можно менять местами:

*Бюджет – совет*

*Приоритет – расцвет*

*Шансы – финансы*

### Квест «Семейный бюджет»

#### Задание для детей

**ФАМИЛИЯ СЕМЬИ** \_\_\_\_\_

**Район / городской округ** \_\_\_\_\_

*Друзья, напишите, кому из мультипликационных героев принадлежат следующие слова:*

Фраза	Герой и название мультфильма
«Средства у нас есть. У нас ума не хватает»	
«В наше время даже сейфу нельзя доверять. Как это сложно – иметь миллион!»	
«Чтобы продать что-нибудь ненужное, нужно сначала купить что-нибудь ненужное, а у нас денег нет»	
«Если я действительно стою сто тысяч миллионов, то нельзя ли мне получить хоть немного наличными... чтобы я мог купить маленького щеночка?»	
«Завтра дальняя дорога выпадает королю. У него деньжонок много, а я денежки люблю!»	
«Не прячьте ваши денежки по банкам и углам, Несите ваши денежки, иначе быть беде, И в полночь ваши денежки заройте в землю там»	
«За свою улетность денег не беру, а за красоту тем более...»	

#### Квест «Семейный бюджет»

Задание для родителей (среднее поколение)

**СЕМЬЯ** \_\_\_\_\_

**Район / городской округ** \_\_\_\_\_

Решите задачу:

Владимир пользуется дебетовой картой банка, по которой со всех покупок, совершаемых в магазинах – партнерах банка, ему возвращается 3 % от стоимости операции. За пользование картой необходимо вносить ежемесячную плату 200 рублей. В текущем месяце Владимир приобрел в магазинах – партнерах банка товары на сумму 12 000 рублей. Определите размер выгоды от пользования данной картой.

Ответ (сумма) \_\_\_\_\_

#### Квест «Семейный бюджет»

Задание для старшего поколения

**СЕМЬЯ** \_\_\_\_\_

**Район / городской округ** \_\_\_\_\_

	Утверждения	«+» – согласен «-» – не согласен
1	Для финансового благополучия семьи достаточно составлять только краткосрочный семейный бюджет	
2	Бюджет семьи в подробностях учитывает только доходы	

3	Формируя семейный бюджет, нельзя лишать семью разных развлечений	
4	Первостепенное место в семейном бюджете должны занимать крупные разовые траты (на отпуск, летний лагерь ребенку, авто- или медицинскую страховку)	
5	Главный и серьезный недостаток раздельного бюджета – сложность копить вместе на какую-то общую цель	
6	Планирование семейного бюджета – процесс, в который важно включать детей	
7	Основное правило для ведения семейного бюджета – соблюдать дисциплину и вносить все полученные доходы (зарплату, пенсию, пособия, ренту и проч.) и совершённые траты	
8	Преимущества раздельного способа ведения хозяйства: прозрачность, экономичность и надежность	
9	К долгосрочным целям семейного бюджета можно отнести создание пенсионного капитала	
10	Главная отличительная черта общего бюджета семьи – все деньги, зарплата, премия, детское пособие – складываются в общий котел, затем распределяются на семейном совете	

#### Задание для старшего поколения. Ответы

	Утверждения	«+» – согласен «-» – не согласен
1	Для финансового благополучия семьи достаточно составлять только краткосрочный семейный бюджет	-
2	Бюджет семьи в подробностях учитывает только доходы	-
3	Формируя семейный бюджет, нельзя лишать семью разных развлечений	+
4	Первостепенное место в семейном бюджете должны занимать крупные разовые траты (на отпуск, летний лагерь ребенку, авто- или медицинскую страховку)	-
5	Главный и серьезный недостаток раздельного бюджета – сложность копить вместе на какую-то общую цель	+
6	Планирование семейного бюджета – процесс, в который важно включать детей	+
7	Главное правило для ведения семейного бюджета – соблюдать дисциплину и вносить все полученные доходы (зарплату, пенсию, пособия, ренту и проч.) и совершённые траты	+
8	Преимущества раздельного способа ведения хозяйства: прозрачность, экономичность и надежность	-
9	К долгосрочным целям семейного бюджета можно отнести создание пенсионного капитала	+
10	Главная отличительная черта общего бюджета семьи – все деньги, зарплата, премия, детское пособие – складываются в общий котел, а затем распределяются на семейном совете	+

#### Оценочный лист квеста «Семейный бюджет»

- 1, 2, 3-е задание: за правильный ответ – 1 балл, за развернутый ответ – еще 1–2 балла

- 4 задание, буриме: от 1 до 5 баллов (оценивает жюри)

Семья \_\_\_\_\_

Район/ городской округ \_\_\_\_\_

<b>Задание 1 Дети</b>	<b>Задание 2 Взрослые</b>	<b>Задание 3 Пожилые</b>	<b>Задание 4 Буриме</b>	<b>Всего</b>

Викторина «Финансовые грабли»

ВОПРОС 1

Сказка, в которой один из персонажей осуществляет взлом многоуровневой защиты, приводящий к утрате другим действующим лицом всех ресурсов

ОТВЕТ:

«Царевна-лягушка», русская народная сказка

*«Его смерть – на конце иглы, та игла – в яйце, то яйцо – в утке, та утка – в зайце, тот заяц – в кованом ларце, а тот ларец – на вершине старого дуба. А дуб тот в дремучем лесу растет... Царевич разбил яйцо, достал иглу и отломил у нее кончик. И только отломил – умер Кощей Бессмертный, прахом рассыпался»*

ВОПРОС 2

Сказка, в которой герой завладевает слишком простыми логином и паролем, в результате чего получает доступ к ценностям

ОТВЕТ:

«Али-Баба и сорок разбойников», арабская сказка

*«Атаман остановился перед дверью и громко крикнул:  
– Симсим, открой дверь!  
«А что будет, если я тоже скажу: «Симсим, открой дверь?» – подумал Али-баба. – Откроется дверь или нет? Попробую!»  
Он набрался храбрости, вдохнул побольше воздуха и во весь голос крикнул:  
– Симсим, открой дверь!  
И тотчас же дверь распахнулась перед ним, и открылся вход в большую пещеру»*

ВОПРОС 3

Сказка, в которой получение выгоды одним персонажем обеспечивается благодаря вовлечению новых участников

ОТВЕТ:

«Репка», русская народная сказка

ВОПРОС 4

Сказка, в которой персонаж введением в заблуждение другого лица собирает на свой проект средства в натуральном выражении

ОТВЕТ:

«Суп (или Каша) из топора»,  
русская народная сказка

ВОПРОС 5

Сказка, в которой мошенники обещают герою сверхвысокую доходность за короткий срок

ОТВЕТ:

А. Н. Толстой «Золотой ключик, или Приключения Буратино»

ВОПРОС 6

**Как называли на Руси купцов, изгнанных из гильдии за систематические обманы покупателей?**

ОТВЕТ: разгильдяи

ВОПРОС 7

**Немецкий писатель Бертольд Ауэрбах считал, что приобретение денег требует доблести, сохранение денег требует рассудительности. А чего, по его мнению, требует трата денег?**

ОТВЕТ: искусства

ВОПРОС 8

**Скрытая переадресация на поддельные или мошеннические сайты происходит независимо от желания человека при посещении самых различных сайтов, поэтому действенным вариантом защиты может стать только ...**

ОТВЕТ: хорошая антивирусная программа

ВОПРОС 9

***«Конечно, нужно много труда, но мы будем трудиться, вы, Авдотья Романовна, я, Родион... иные издания дают теперь славный процент!»***

**Герой какого романа русского писателя произносит эти слова?**

ОТВЕТ:

Ф. М. Достоевский «Преступление и наказание»  
(Родион Раскольников говорит эти слова сестре Дуне)

ВОПРОС 10

**От какого старинного слова произошло слово «мошенник»?**

ОТВЕТ:

Слово «мошенник» родилось от старинного «мошна», что значит 'сума, кошелек'. В Древней Руси еще не знали, что такое карман (тюркское слово заимствовали позже), и деньги носили в мошне. С тех пор живет выражение «набить мошну» (набить деньгами, обогатиться). Тот, кто посягает на чужие деньги, ворует их из мошны, и есть мошенник.

ВОПРОС 11

**Один из видов киберпреступлений, целью которого является причинение материального или иного ущерба путем хищения личной информации пользователя (номера банковских счетов, паспортные данные, коды, пароли и др.)**

ОТВЕТ: кибермошенничество

ВОПРОС 12

**Вид мошенничества с банковскими картами, который предусматривает использование различных считывающих устройств**

ОТВЕТ: скимминг

ВОПРОС 13

**Вид интернет-мошенничества, связанный с рассылкой электронных писем, содержащих информацию о наследстве от незнакомого родственника и просьбу перевести деньги на счет для получения оплаты услуг адвоката или выплаты комиссии**

ОТВЕТ

«Нигерийские» письма

ВОПРОС 14

**Новое поколение децентрализованной цифровой валюты, созданной и работающей только в сети Интернет**

ОТВЕТ: биткоин

ВОПРОС 15

**Декларируемая гарантированная высокая доходность. Прибыль за счет привлечения новых вкладчиков. Ограниченный доступ к учредительным документам компании, финансовой отчетности, информации о размещении денежных средств организацией. Сомнительные договоры с вкладчиками. Агрессивная реклама. Всё это признаки какого финансового явления?**

ОТВЕТ: финансовая пирамида

ВОПРОС 16

**Где, когда и кем была создана первая финансовая пирамида современности?**

ОТВЕТ:

В США в 1919 году неким Чарльзом Понци, незадолго до этого эмигрировавшим в Америку из Италии

ВОПРОС 17

**Кто основал самую известную финансовую пирамиду в России в 90-е годы XX века?**

ОТВЕТ: Сергей Мавроди

ВОПРОС 18

**Чем в XIX веке прославился в России скопинский аферист Иван Рыков?**

ОТВЕТ:

создал первую в Российской империи финансовую пирамиду

ВОПРОС 19

**Классическое литературное произведение, описывающее жизнь мошенника в СССР? (достаточно квалифицированное описание самой специфичной части техники мошенничества – работа с жертвой)**

ОТВЕТ:

И. Ильф и А. Петров «12 стульев» и «Золотой теленок»

ВОПРОС 20

**Рискованное, сомнительное и неблагоприятное дело или предприятие с целью личной наживы; синоним мошенничества, махинации и авантюры – это?**

ОТВЕТ: афера

## ПРОГРАММА «БелФинФест»

Областной семейный  
фестиваль финансовой культуры

АССОЦИАЦИЯ  
РАЗВИТИЯ  
ФИНАНСОВОЙ  
ГРАМОТНОСТИ

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

<p><b>10:00–11:00</b></p> <p><b>11:00–11:15</b></p> <p><b>11:15–11:20</b></p>	<p><b>РЕГИСТРАЦИЯ УЧАСТНИКОВ</b> 1-й этаж, фойе</p> <p><b>ОТКРЫТИЕ ФЕСТИВАЛЯ:</b> Курганский Константин Сергеевич, министр культуры Белгородской области</p> <p>Рожкова Надежда Петровна, директор Белгородской государственной универсальной научной библиотеки (БГУНБ)</p> <p>Робелинская Илона Дмитриевна, заместитель управляющего Отделением по Белгородской области Главного управления по Центральному федеральному округу Центрального банка Российской Федерации</p> <p>1-й этаж, фойе</p> <p><b>НАВИГАЦИЯ СЕМЕЙНЫХ КОМАНД ПО ПЛОЩАДКАМ ФЕСТИВАЛЯ</b> Чиж Лариса Владимировна, заведующая отделом производственной литературы БГУНБ</p> <p>1-й этаж, фойе</p>
<b>1-й ЭТАП ФЕСТИВАЛЯ</b>	<p><b>11:20–12:40</b></p> <p><b>МАРШРУТЫ СЕМЕЙНЫХ КОМАНД ПО ФЕСТИВАЛЬНЫМ ПЛОЩАДКАМ</b> Квест «Семейный бюджет»</p> <p>2-й этаж, каб. 208, отдел производственной литературы</p> <p>Викторина «Финансовые грабли»</p> <p>1-й этаж, каб. 109, зал периодических изданий</p> <p>Конкурс рисунков «Сидящая за мечтой»</p> <p>3-й этаж, каб. 307, универсальный читальный зал</p> <p>Семейные консультации «Финансовые будни»</p> <p>2-й этаж, каб. 206, отдел краеведческой литературы</p>
<b>2-й ЭТАП ФЕСТИВАЛЯ</b>	<p><b>12:40–13:30</b> конференц-зал</p> <p><b>МЕРОПРИЯТИЯ ДЛЯ МАМ И ПАП</b> Практикум для родителей «Мозг и деньги: психологические советы по финансовому поведению» Кулага Евгения Александровна, нейрофизиолог, соучредитель Семейной академии финансовой грамотности FinUP, инвестор (г. Москва)</p>
<p><b>13:30–13:45</b></p> <p><b>12:40–13:45</b></p>	<p>Мастер-класс «<b>Бюджетное меню на неделю</b>», составление вариантов меню для семьи (преподаватели Белгородского техникума общественного питания)</p> <p>конференц-зал</p> <p><b>МЕРОПРИЯТИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ И ВСЕХ ЖЕЛАЮЩИХ (ОДНОВРЕМЕННАЯ РАБОТА ПЛОЩАДОК ПО ИНТЕРЕСАМ)</b> Ток-встреча «<b>От 4 солидо к владельцу театра за 6 дней</b>» Сергеева Светлана Александровна, кандидат экономических наук, литератор (г. Белгород)</p> <p>1-й этаж, каб. 109, зал периодических изданий</p> <p>Творческая мастерская «<b>Секрет на миллион</b>» (изготовление поделок из вторичного сырья с точки зрения бережливого потребления)</p> <p>2-й этаж, каб. 207, зал каталогов</p> <p>Кинотеатр «<b>Финансия</b>»: показ мультфильмов «Смешарики», «Азбука финансовой грамотности», «Богатый бобренок» и др.</p> <p>2-й этаж, каб. 211, Центр правовой информации</p> <p>Площадка аниматоров</p> <p>2-й этаж, каб. 208, отдел производственной литературы</p> <p>Выставка «<b>История денег</b>» (Центробанк)</p> <p>Выставка монет «<b>Пулешествование в детство</b>» (Центробанк)</p> <p>1-й этаж, фойе</p>
<b>3-й ЭТАП ФЕСТИВАЛЯ</b>	<p><b>13:45–14:15</b></p> <p>Дегустация второго горячего блюда «<b>Вкусно и бюджетно</b>» (преподаватели Белгородского техникума общественного питания)</p> <p>1-й этаж, фойе</p>
<b>ЗАКРЫТИЕ ФЕСТИВАЛЯ</b>	<p><b>14:20–15:00</b></p> <p>Выступление театральной студии «<b>Мастер Эго</b>» с постановкой театральной мини-оперы на тему финансовой грамотности.</p> <p>Награждение победителей и участников фестиваля, вручение сувениров</p> <p>конференц-зал</p>

**20 мая 2023 года**  
г. Белгород

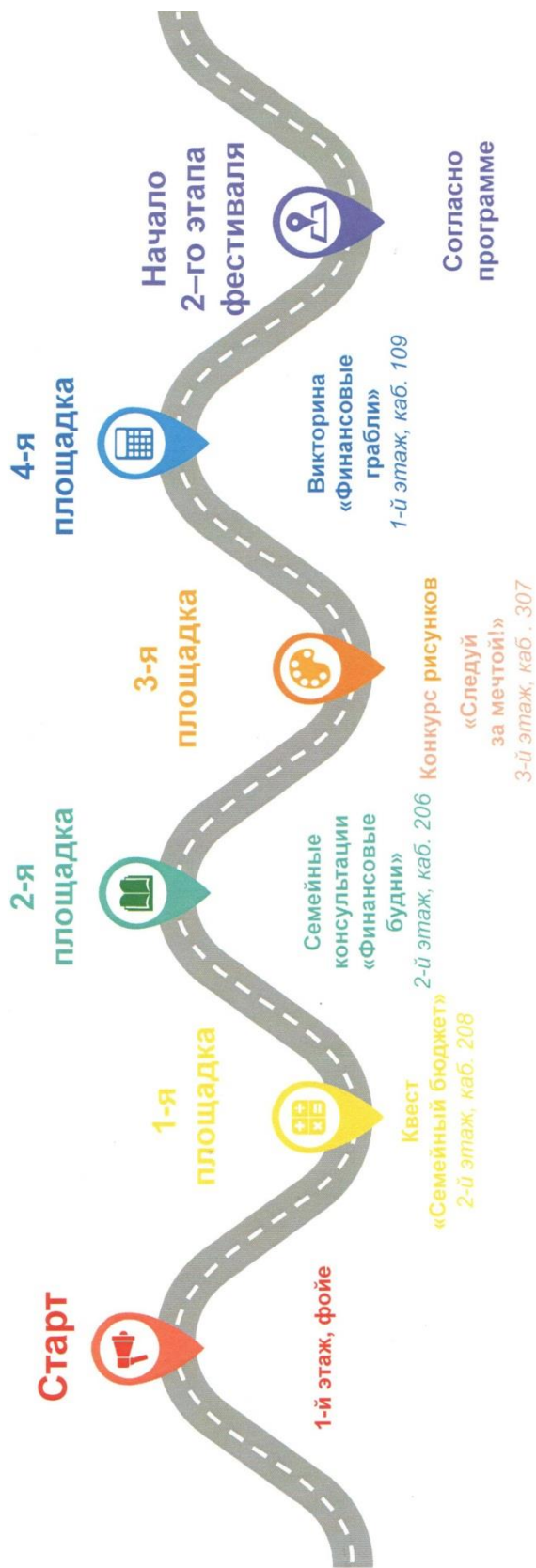
# Областной семейный фестиваль финансовой культуры «Белфинфест»

## Конкурсный маршрут № 1



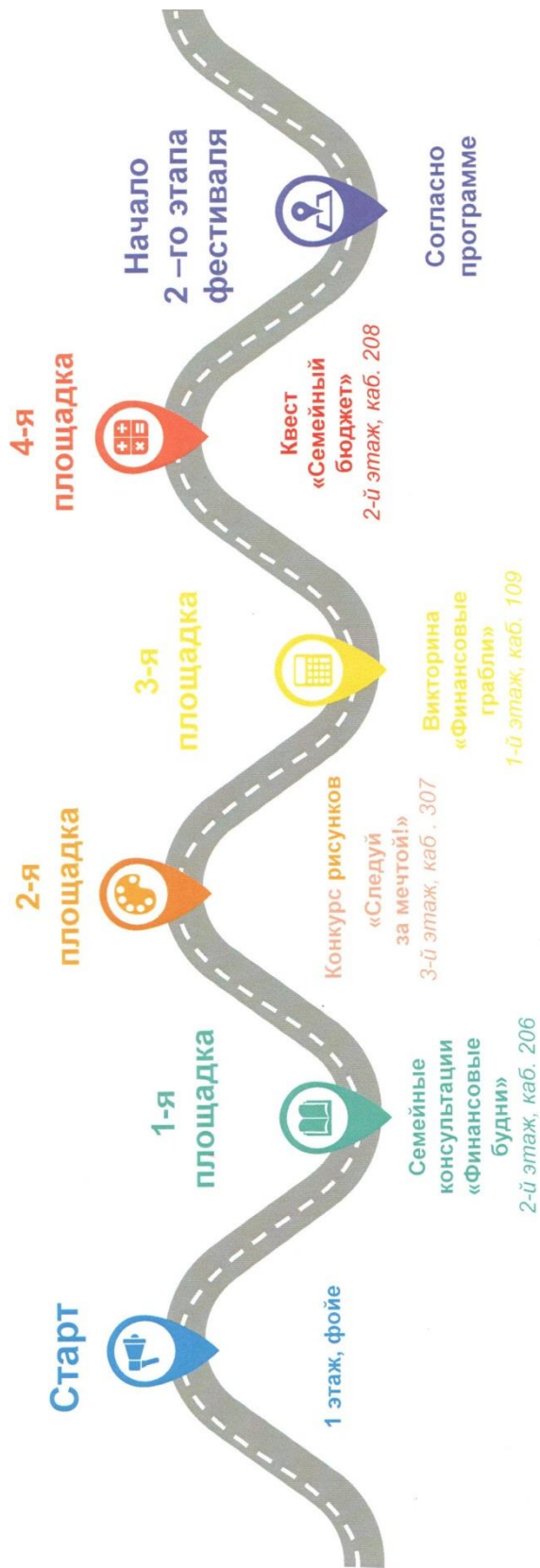
# Областной семейный фестиваль финансовой культуры «БелФинФест»

## Конкурсный маршрут № 2



# Областной семейный фестиваль финансовой культуры «БелФинФест»

## Конкурсный маршрут № 3



# Областной семейный фестиваль финансовой культуры «БелФинФест»

## Конкурсный маршрут № 4

